



PLAN DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

**COLEGIO ALCÁZAR DE LAS CONDES
2022
RETORNO A CLASES PRESENCIALES**

1. PROTOCOLO DE ASEO .

ANTECEDENTES

El coronavirus se transmite, en la mayoría de los casos, a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo.

Actualmente, se desconoce el tiempo de supervivencia y las condiciones que afectan la viabilidad en el medio ambiente del virus que produce la enfermedad Covid-19. Según los estudios que evalúan la estabilidad ambiental de otros coronavirus, se estima que el coronavirus del síndrome respiratorio agudo severo (SARS-CoV) sobrevive varios días en el medio ambiente y el coronavirus relacionado con el síndrome respiratorio del Medio Oriente (MERS-CoV) más de 48 horas a una temperatura ambiente promedio (20 ° C) en diferentes superficies .

Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, las instalaciones y áreas potencialmente contaminadas con el virus que produce la enfermedad Covid-19 deben limpiarse permanentemente, utilizando productos que contengan agentes antimicrobianos que se sabe que son efectivos contra los coronavirus.

Es necesario adoptar todas las medidas de seguridad necesarias antes, durante y después de ejecutar las actividades conducentes a la limpieza y desinfección de sitios potencialmente contaminados o contaminados con el virus que produce la enfermedad Covid-19.

Este protocolo se basa en el conocimiento actual sobre el virus que produce la enfermedad Covid-19 y la evidencia proveniente de estudios en otros coronavirus.

1.1 CONDUCTA PERMANENTE DEL PERSONAL AL INTERIOR DEL COLEGIO

Uso de mascarillas: Por disposición sanitaria, el personal del colegio deberá usar en forma permanente la mascarilla a modo de prevención del Covid-19.

Desinfección de manos: Todo el personal deberá lavarse las manos con agua y jabón; desinfectar sus manos con alcohol gel o alcohol líquido a la entrada y salida de las dependencias. Para esto, se instaurará una rutina a cargo del docente que atiende curso.

Evitar contacto: Todo el personal deberá evitar abrazos, besos o estrechar la mano entre ellos o con cualquier miembro de la comunidad alcazariana, tanto interna como externa.

Uso pañuelos desechables y eliminarlos en forma adecuada e inmediata en basurero con tapa.

Mantener distancia social: El personal del colegio deberá mantener obligatoriamente 1,5 metros de distancia ante cualquier persona.

Circulación: El personal deberá obligatoriamente transitar según la dirección establecida por las señaléticas, con una distancia social de 1,5 metros.

1. La circulación en pasillos debe realizarse en un solo sentido para evitar el cruce de personas (en caso de evacuación por emergencia se debe considerar todos los accesos). Lo anterior deberá marcarse en pisos y muros, especialmente frente a la salida de las salas de clases y dependencias.
2. Se instalará en forma visible y clara señalética, afiches, letreros, etc., en todas las instalaciones, salas de clases, baños, áreas comunes, patios, pasillos, salas de reuniones, pabellón administrativo, según lo que corresponda y considerando medidas de higiene, distanciamiento, circulación y prevención.

PROTOCOLO DE ASEO

OBJETIVO

Proporcionar orientaciones para el proceso de limpieza y desinfección del colegio.

ALCANCE

El presente protocolo se aplicará para la limpieza y desinfección de todos los espacios del colegio.

A. AUXILIARES DE ASEO

1. TENIDA

- a. Uso de tenuta normal de trabajo durante su jornada laboral.
- b. Uso de pechera al limpiar los baños y al efectuar el aseo al término de las clases.
- c. Uso de tenuta amarilla al fumigar salas, laboratorios o zonas donde se haya detectado un infectado.

2. MEDIDAS DE PROTECCIÓN

- a. Uso de mascarilla en todo momento.
- b. Uso de guantes de goma en todo momento.
- c. Uso de pechera en aseo de baños.
- d. Cuando se tenga sospecha que en una dependencia del colegio estuvo una persona infectada, el ingreso a esa dependencia deberá efectuarse únicamente con la tenuta amarilla, con guantes de goma, mascarilla y lentes.
- e. Al retirar los elementos de protección, evitar tomar contacto con las partes externas de los EPP que pudieran estar contaminados.
- f. Lavarse constantemente las manos con agua y jabón.

3. USO DE ELEMENTOS (LIQUIDOS Y MATERIALES)

- a. Para desinfectar se usará amoníaco cuaternario, Lysoform u otro producto de la misma característica (indicado por el Coordinador de Aseos).
- b. Para limpiar pisos se usará mantenedor de pisos “Viva”.
- c. Para vidrios, espejos u otros se usará limpiavidrios profesional.

- d. Para limpiar mesas y escritorio se debe usar un producto de limpieza de salas u oficinas y si no se poseen un producto de jabón neutro (Indicado por el Coordinador de Aseos).
- e. Posteriormente, las mesas y escritorio se deben sanitizar con amoníaco cuaternario u otro producto similar. (Indicado por el Coordinador de Aseos).
- f. Siempre siga las instrucciones del fabricante para cada uno de los productos de limpieza y desinfección (p. ej., concentración, método de aplicación y tiempo.)
- g. El desinfectante más usado comúnmente es hipoclorito de sodio (cloro), para preparar la medida de desinfección adecuada, se debe preparar una solución al 0,1 %, esto es 4 cucharas de cloro por 1 litro de agua.

4. TRATO DE DESECHOS

- a. Toda basura será considerada como infecciosa debiendo ser retirada la bolsa amarrada y llevada al contenedor de mantenimiento
- b. No puede quedar ningún basurero de salas, patios, baños y oficinas con desperdicios al término de las clases.
- c. En forma permanente deberán existir cuadrillas móviles que recolecten toda basura en patios, pasillos y jardines.

B. EN LAS SALAS DE CLASES

1. ANTES

- a. Antes de la primera hora de clases el portero deberá abrir las salas y encender las luces a partir de las 06:00 hrs.; mantener las puertas abiertas (ventilar), hasta la llegada de los alumnos.

2. DURANTE

- a. Entre recreos se deben abrir las puertas para ventilar las salas.
- b. Limpieza de mesas: las mesas de trabajo de los alumnos se limpiarán al retiro de éstos con solución desinfectante utilizando un paño. (amoníaco cuaternario).

3. DESPUÉS

- a. Al término de las clases se deberá limpiar las mesas con un producto detergente ya sea un limpiador universal o jabón para posteriormente desinfectar las cubiertas de las mesas

- b. Las bolsas de basuras deben ser retiradas al término de las clases, cerradas y llevadas a los contenedores de basura.
- c. Lavar: enjuagar pisos y paredes con agua y un producto jabonoso. Incluir los zócalos.
- d. Desinfectar: con un producto que elimine eficazmente agentes contaminantes y deje agradable olor en el ambiente. (Indicado por el Coordinador de Aseos).
- e. Se aumentará la frecuencia de limpieza y desinfección de superficies de contacto múltiple como manillas, barandas, escaños, etc.

C. EN LOS BAÑOS

1. ANTES

- a. Ventilación y purificación del aire de baños antes de iniciar cualquier acción de limpieza; deben ser ventilados correctamente.

2. DURANTE

- a. Limpieza de baños y camarines: Después de cada recreo se deben desinfectar WC, lavamanos, pisos y paredes y eliminar cualquier resto de suciedad que pudieran accidentalmente caer en el piso.
- b. Siempre los baños deberán contar con papel higiénico y jabón.

3. DESPUÉS

- a. Limpieza de paredes, piso, artefactos sanitarios, retirar papeles.
- b. Desinfectar baños con un producto en base a cloro o a amoníaco cuaternario. Limpiar manillas y picaportes de puertas.
- c. Las duchas deben ser rigurosamente desinfectados después de ser usadas por los alumnos para evitar el contagio. (cuando se realicen clases de educación física).

D. EN LAS DEPENDENCIAS Y OFICINAS DEL COLEGIO.

1. ANTES

- a. Ventilación y purificación del aire de oficinas antes de iniciar actividades diarias.

2. DURANTE EL DIA

- a. Personal que labora deberá mantener limpio escritorios y muebles de su dependencia.
- b. El personal de aseo debe limpiar superficies de los escritorios y muebles 2 veces al día con un producto sanitizante, retirando papeles en bolsas cerradas.

3. DESPUÉS

- a. Al término de las actividades no se debe dejar elementos sobre escritorios y muebles en las oficinas, a objeto que puedan ser sanitizados profundamente por personal de aseadores.
- b. Se debe barrer o aspirar todos los pisos diariamente.
- c. Limpie y desinfecte rutinariamente las superficies y objetos que se tocan con más frecuencia. Esto puede incluir la limpieza de objetos/superficies que no suelen limpiarse a diario (como manijas de puertas, interruptores de luz, llaves de lavados de mano, etc.).

Otras dependencias

PROTOCOLO DE USO DE FOTOCOPIADORA

1. Elementos de limpieza: Alcohol 70%, paños, mantenedor de pisos.
2. EPP: Guantes, mascarilla, pechera
3. Procedimiento:

Al llegar

- Al llegar en la mañana el encargado de la dependencia debe airear, limpiar y desinfectar todas las máquinas de uso en su dependencia,
- El encargado deberá usar mascarilla y guantes desechables para sus funciones.
- Realizar lavado de manos.
- Fuera de la oficina debe existir un dispensador de Alcohol gel
- Distanciamiento social fuera de la oficina de a lo menos 1, 5 metros el cual debe ser marcado en el suelo.
- Si es necesario colocar horarios de entrega de materiales.
- Proceder a ocupar el equipo.

Al término de las actividades:

- Proceder a desinfectar los botones de los comandos.
- Remover suciedad del equipo.
- Aplicar desinfectante con paño húmedo en teclados y pantallas.
- Dejar actuar el desinfectante por al menos 5 minutos.
- Limpieza de pisos, muebles, sillas y manillas.
- Después de ocupar volver a desinfectar.

PROTOCOLO EXCLUSIVO LIMPIEZA DE BAÑOS

1. **Materiales:** Solución clorada al 0,1%, agua, pulverizador, paño absorbente limpio, bolsa de basura, mopa, balde mopero, escobillón, pala, paño para piso.
2. **EPP:** Guantes, lentes, pechera, zapatos de seguridad.
3. **Procedimiento:**
 - Vaciar los papeleros, límpielos, cambie la bolsa, la bolsa de papeles de desechos debe ser anudada y ubicada en bolsa de basura, la que será eliminada en contenedor de basura, para esto deberá utilizar guantes desechables, eliminar una vez finalizada la actividad.
 - Recordar que los basureros deben ser limpiados y desinfectados con solución desinfectante.
 - Lavar y desinfectar sanitarios, lavamanos, duchas con un paño húmedo con desinfectante
 - En inodoros:
 - Tirar la cadena previa a rociar la solución de limpieza.
 - Aplicar solución y remueva suciedad con cepillo en interior. En exterior, utilizar paño o esponja.
 - Tirar la cadena nuevamente. Enjuagar exterior pasando paño limpio.
 - En lavamanos:
 - Retirar residuos y basura presente. Disponer en basureros.
 - Aplicar directamente solución de limpieza
 - Remover suciedad con paño absorbente
 - Enjuagar paño con agua limpia y retirar solución de limpieza
 - Enjuagar con agua moderada
 - Limpiar puertas y paredes del baño.
 - Lavar vidrios y espejos.
 - Barrer y elimine toda la suciedad visible de pisos, luego con una mopa húmeda con solución clorada utilícela en *zigzag* y deje actuar por al menos 5 minutos.
 - Enjuagar la mopa y remueva solución clorada con la mopa enjuagada y deje secar.
 - Reponer papel higiénico, toalla de papel y jabón.
 - Lavar los utensilios usados y dejarlos ordenados inmediatamente terminada la actividad.
 - Si durante el aseo del baño ingresa un alumno, el aseo deberá salir de la dependencia con todos los materiales que tiene.

PROTOCOLO PARA EL PERSONAL DE ASEO

ANTECEDENTES

Los coronavirus se transmiten en la mayoría de los casos a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo.

Actualmente se desconoce el tiempo de supervivencia y las condiciones que afectan la viabilidad en el medio ambiente del virus que produce la enfermedad Covid-19. Según los estudios que evalúan la estabilidad ambiental de otros coronavirus, se estima que el coronavirus del síndrome respiratorio agudo severo (SARS-CoV) sobrevive varios días en el medio ambiente y el coronavirus relacionado con el síndrome respiratorio del Medio Oriente (MERS-CoV) más de 48 horas a una temperatura ambiente promedio (20 ° C) en diferentes superficies .

Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, las instalaciones y áreas potencialmente contaminadas con el virus que produce la enfermedad Covid-19 deben limpiarse permanentemente, utilizando productos que contengan agentes antimicrobianos que se sabe que son efectivos contra los coronavirus.

Es necesario adoptar todas las medidas de seguridad necesarias antes, durante y después de ejecutar las actividades conducentes a la limpieza y desinfección de sitios potencialmente contaminados o contaminados con el virus que produce la enfermedad Covid-19.

Este protocolo se basa en el conocimiento actual sobre el virus que produce la enfermedad Covid-19 y la evidencia proveniente de estudios en otros coronavirus.

OBJETIVO

Proporcionar orientaciones para el comportamiento de los integrantes del colegio.

ALCANCE

El presente protocolo se aplicará para las acciones del personal aseo desde su ingreso al colegio hasta su retiro, considerando uso de dependencias, acciones y medidas a considerar en ellas.

A. PERSONAL

1. TENIDA

- a. Uso de tenuta formal durante su jornada de trabajo.

2. MEDIDAS DE PROTECCIÓN

- a. Uso de mascarilla en todo momento.
- b. Sin saludo de manos, abrazos o besos.
- c. Distanciamiento social a no menos de 1,5 mts.

B. INGRESO DEL COLEGIO

- 1. El ingreso del personal será por la puerta principal de Presidente Riesco, Calle Nueva.
- 2. El personal debe limpiarse los pies en pediluvios.
- 3. Al ingreso se tomará la temperatura (persona encargada designada diariamente por el JOP).
- 4. En todo momento se debe mantener el distanciamiento social.

C. BAÑOS DEL COLEGIO

- 1. Al interior de los baños no pueden haber más de 2 personas, manteniendo el distanciamiento social.
- 2. Antes de ingresar se debe consultar cuantas personas están en su interior.
- 3. Lavarse las manos con abundante jabón.
- 4. En los baños de los alumnos un inspector deberá controlar el ingreso a él.

D. SALA DE PROFESORES

- 1. En esta dependencia no podrán permanecer más de 10 personas en su interior tomando en todo momento el distanciamiento social que corresponde.

E. KIOSCO DEL COLEGIO

- 1. No habrá atención de kiosco.

F. EN LOS COMEDORES

- 1. Se habilitará solo el primer piso para las colaciones del personal.
- 2. No pueden haber más de 30 personas en colación, manteniendo la distancia social correspondiente.
- 3. En cada mesa no pueden sentarse más de 3 personas, en las cabeceras y centro de las mesas.

G. OFICINAS E INSPECTORIAS

1. En estas dependencias no pueden estar más de 3 personas con el distanciamiento social correspondiente. En oficinas más pequeñas, solo se permite un máximo de 2 personas al interior.

H. DEPARTAMENTOS

1. En estas dependencias no podrá haber más personas que las indicadas en cuadro adjunto.

I. TALLERES DE MANTENIMIENTO Y CAMARINES PERSONAL DE MANTENIMIENTO

1. En estas dependencias no podrán trabajar más de 3 personas a su interior.
2. En los camarines del personal de aseadores podrán estar hasta 2 personas en su interior.
3. Se debe prever que el personal tendrá horarios diferidos en su ingreso al colegio a objeto de no saturar estas dependencias.
4. Comedor de asistentes un máximo de 4 personas en su interior.



ANEXOS

CORONAVIRUS (COVID-19)

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBIENTES - COVID-19



LIMPIEZA PREVENTIVA (DIARIAMENTE)

Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, se hace deseable limpiar y desinfectar todas las instalaciones y áreas que podrían estar contaminadas con el virus que produce COVID-19.

RECOMENDACIONES

- Limpiar y desinfectar diariamente las superficies, en particular aquellas que tienen mayor uso (pisos, mesas, manijas de puertas, interruptores de luz, sillas, ascensores, barandas, escritorios, teléfonos, teclados, inodoros, grifos, lavamanos y lavaplatos)
- Aumentar la frecuencia de la limpieza cuando existan jornadas o turnos con mayor afluencia de público o trabajadores
- Recuerda que los pasos **siempre** son:



01

Limpiar. Usar jabón o detergente de uso habitual, removiendo la suciedad y luego enjuagar con abundante agua



02

Desinfectar. Usar cualquier desinfectante de uso habitual (solución clorada o alcohol al 70%) para matar gérmenes de las superficies utilizando rociadores, toallas, paños de fibra o microfibra o trapeadores, entre otros.

El encargado de esta actividad debe usar pechera desechable o reutilizable y guantes para labores de aseo desechables o reutilizables: resistentes, impermeables y de manga larga (no quirúrgicos)

Ante la presencia en la empresa de un caso sospechoso COVID-19 se recomiendan como medidas de aseo y desinfección:



LIMPIEZA REACTIVA

La limpieza y desinfección reactiva estará condicionada a la presencia de un caso sospechoso COVID-19 en las instalaciones de la empresa.

RECOMENDACIONES

Antes de la limpieza y desinfección:

- Colocar los elementos de protección personal de uso habitual

Durante la limpieza y desinfección:

- Limpiar y desinfectar todas aquellas superficies que tuvieron contacto con la persona sospechosa. Se sugiere ventilar el ambiente



Importante: El desinfectante más usado es el hipoclorito de sodio (cloro). Para preparar la medida de desinfección adecuada se debe preparar una solución al 0,1%, esto es 4 cucharaditas de cloro por cada litro de agua.

Después de limpiar y desinfectar:

- Una vez finalizada la tarea, eliminar los elementos desechables en doble bolsa y basurero con tapa
- Aquellos elementos no desechables deben ser limpiados y desinfectados con los mismos productos utilizados en la desinfección (cloro al 0,1% o alcohol al 70%)
- Al retirar los elementos de protección, evitar tener contacto con las superficies externas de los EPP que pudieran estar contaminados
- No olvidar lavarse las manos después de retirar los EPP, con abundante agua y jabón por 20 segundos o más tiempo si se observa suciedad

LISTA DE CHEQUEO COLEGIO ALCAZAR DE LAS CONDES

SI NO

INGRESO

CONTROLE	Termómetro		
CONTROLE	Pediluvio		
CONTROLE	Alcohol Gel		

PASILLOS

VERIFIQUE	Dirección de desplazamiento, para ingresar y salir del colegio		
VERIFIQUE	Marcación de distanciamiento		
VERIFIQUE	Afiches preventivos		

SALAS DE CLASE

VERIFIQUE	Marcación ubicación de mesas		
CONTROLE	Alcohol gel		
CONTROLE	Alumnos con mascarillas		
CONTROLE	Profesor con protector facial		
CONTROLE	Basurero con tapa de pedal		
VERIFIQUE	Marcación de ingreso a la sala 1 mt.		
VERIFIQUE	Afiches preventivos		

BAÑOS

VERIFIQUE	Marcación distanciamiento social		
CONTROLE	Toalla desechable		
CONTROLE	Papel higiénico		
CONTROLE	Jabón líquido		
VERIFIQUE	Marcación de ingreso 1 metro		
CONTROLE	Basureros con tapa de pedal		
VERIFIQUE	Lavamanos y w.c. clausurados		
CONTROLE	2 personas en el baño		



OFICINAS

VERIFIQUE	Marcación distanciamiento social		
CONTROLE	Mica separadora de ambiente		
CONTROLE	Alcohol Gel		
CONTROLE	Mascarilla residente y visitas		
CONTROLE	Basureros con tapa de pedal		

PATIOS Y PASILLOS INTERIORES

VERIFIQUE	Marcación de distanciamiento		
VERIFIQUE	Afiches preventivos		

LAVAMANOS PORTATILES

CONTROLE	Agua limpia		
CONTROLE	Jabón		
CONTROLE	Toalla desechable		
CONTROLE	Basurero con tapa de pedal		
VERIFIQUE	Afiches preventivos		

ASEO DE DEPENDENCIAS

VERIFIQUE	Distanciamiento social		
CONTROLE	Uso de elementos de protección personal		
CONTROLE	Limpieza de piso , muebles y cortinas		
CONTROLE	Desinfección de piso muebles y cortinas		
CONTROLE	Retiro de basura en doble bolsa y colocación de bolsas nuevas		
CONTROLE	Aireado de dependencia		